C.D.S. S.P.A.

Politica per la Parità di Genere e Procedura di Segnalazione di Comportamenti Discriminatori e Abusi

Premessa

C.D.S. S.P.A. promuove una cultura aziendale fondata sul rispetto, sull'inclusione e sull'equità. La nostra azienda rifiuta ogni forma di discriminazione, molestia o abuso basato su genere, identità di genere, orientamento sessuale o qualsiasi altra caratteristica personale.

Per garantire un ambiente sicuro e rispettoso per tutti, abbiamo definito una **procedura chiara e riservata per la segnalazione di comportamenti non conformi** ai principi di parità di genere, adottati e promossi a ogni livello dell'organizzazione.

A Chi è Rivolta la Procedura

Tutti i soggetti che, a qualunque titolo, interagiscono con **C.D.S. S.P.A.** possono inviare una segnalazione. In particolare:

- Dipendenti e collaboratori
- Fornitori, consulenti e partner
- Tirocinanti e stagisti
- Ex dipendenti e collaboratori
- Candidati in fase di selezione

Cosa Può Essere Segnalato

È possibile segnalare comportamenti, situazioni o pratiche che violino i principi di parità di genere. Esempi:

- Discriminazioni basate sul genere o identità di genere
- Molestie verbali, fisiche o psicologiche
- Comportamenti sessisti o offensivi
- Abusi di potere riconducibili a tematiche di genere
- Atteggiamenti o decisioni discriminatorie nella gestione del personale

Modalità di Invio della Segnalazione

Chiunque voglia segnalare un comportamento scorretto può scegliere **una delle seguenti modalità**:

1. Segnalazione via E-mail

Invio del modulo compilato all'indirizzo dedicato:
paritadigenere@cdsspa.it

2. Segnalazione Anonima tramite Posta

Per chi desidera rimanere anonimo, è possibile inviare la segnalazione in forma cartacea, priva di dati identificativi, a:

C.D.S. S.P.A. – Comitato Parità di Genere

Via Salvatore Averna N 29 – Caltanissetta (CL)

CAP 93100

Sulla busta indicare la dicitura:
"Riservata – Segnalazione Parità di Genere"

Riservatezza e Tutela del Segnalante

Tutte le segnalazioni saranno trattate con la **massima riservatezza**, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. L'identità del segnalante non sarà mai divulgata senza consenso esplicito, salvo nei casi previsti dalla legge.

Anche le segnalazioni anonime saranno prese in considerazione, a condizione che siano sufficientemente circostanziate per permettere una verifica dei fatti.

Come Vengono Gestite le Segnalazioni

1. **Ricezione**
   La segnalazione è ricevuta dal Comitato per la Parità di Genere o dal Referente aziendale incaricato.
2. **Valutazione Preliminare**
   Entro 7 giorni si valuta se la segnalazione rientra nell'ambito della presente procedura.
3. **Istruttoria**
   Inizia un'attività di approfondimento nel rispetto della riservatezza, eventualmente con il supporto di funzioni interne.

4. **Esito e Azioni**
   Entro 90 giorni viene fornito un riscontro (ove possibile), accompagnato da eventuali azioni correttive, disciplinari o organizzative.

Modulo di Segnalazione – Parità di Genere
(Opzionale) DATI DEL SEGNALANTE:
- Nome e Cognome: _____
- Ruolo / Qualifica: _____
- Contatto (e-mail/telefono): _____
SEGNALAZIONE RIGUARDANTE:
☐ **Discriminazione di genere**
☐ **Molestie verbali/fisiche**
☐ **Atteggiamenti offensivi o sessisti**
☐ **Abusi**
☐ **Altro (specificare): _____**
DESCRIZIONE DEL FATTO (con data, luogo e circostanze):
(Specificare eventuali testimoni o soggetti coinvolti)
ALLEGATI:
☐ **Sì** ☐ **No**
☐ **Richiedo l'anonimato**
☐ **Acconsento al trattamento dei miei dati ai sensi della normativa vigente**

Data: _____

Firma (facoltativa): _____

Contatti Utili

Per chiarimenti o ulteriori informazioni puoi scrivere a:
paritadigenere@cdsspa.it

C.D.S. S.P.A. per la Parità

Crediamo che la cultura della parità non sia un obiettivo, ma un **valore quotidiano**.
Segnalare un abuso o una discriminazione è un **atto di responsabilità** verso sé stessi e verso l'organizzazione.

Insieme costruiamo un ambiente più equo, rispettoso e inclusivo.